



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(АНО ВО МГЭУ)**

СЕВЕРНЫЙ ФИЛИАЛ

УТВЕРЖДАЮ

Директор СФ АНО ВО МГЭУ

Т.В. Воробьева

«31» марта 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об отделе приемной комиссии
Северного филиала**

Московского гуманитарно-экономического университета



1. Общие положения

1.1 Положение об отделе приемной комиссии (далее положение) Северного филиала Автономной некоммерческой организации высшего образования Московский гуманитарно-экономический университет (далее Северный филиал АНО ВО МГЭУ) разработано в соответствии со следующими нормативными документами, которыми отдел приемной комиссии Северного филиала АНО ВО МГЭУ (далее отдел) руководствуется в своей работе:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 14.10.2015 № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Министерства образования и науки России от 23.01.2014 № 36 (ред. от 26.03.2019) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.03.2014 № 31529);
- Устав Автономной некоммерческой организации высшего образования Московский гуманитарно-экономический университет, утверждённый решением Попечительского совета от 17 сентября 2016 г.;
- другие локальные акты Северного филиала АНО ВО МГЭУ.

1.2 Отдел является самостоятельным структурным подразделением Северного филиала АНО ВО МГЭУ, обеспечивающим организацию и проведение приемных компаний в Северном филиале АНО ВО МГЭУ по реализуемым направлениям подготовки высшего образования.

Отдел подчиняется непосредственно директору Северного филиала АНО ВО МГЭУ.

1.3 Отдел реорганизуется и ликвидируется приказом директора Северного филиала АНО ВО МГЭУ, на основании решения ректора АНО ВО МГЭУ.

	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ	Положение об отделе приемной комиссии
		Страница 3 из 5

2. Основные цели и задачи

2.1 Основная цель отдела - организация и проведение приемных компаний в Северном филиале АНО ВО МГЭУ по реализуемым направлениям подготовки высшего образования.

2.2 Задачами отдела являются:

- организация информационного и документационного сопровождения приемных компаний в Северном филиале АНО ВО МГЭУ по реализуемым направлениям подготовки (специальностям) высшего образования;
- обработка данных лиц, поступающих на обучение в Северный филиал АНО ВО МГЭУ по реализуемым направлениям подготовки высшего образования;
- передача данных лиц, поступающих на обучение в Северный филиал АНО ВО МГЭУ по реализуемым направлениям подготовки высшего образования в учебно-методический отдел Северного филиала АНО ВО МГЭУ, в «ФИС ГИА и приема» и пр.;

3. Структура и состав отдела

3.1 Состав приемной комиссии ежегодно утверждается приказом директора Северного филиала АНО ВО МГЭУ и формируется из числа сотрудников филиала.

3.2 Отделом руководит заведующий, который подчиняется директору Северного филиала АНО ВО МГЭУ.

3.2.1 Заведующий отделом осуществляет непосредственное управление деятельностью отдела.

Права, обязанности, ответственность, требования к квалификации заведующего отделом приведены в соответствующей должностной инструкции.

4. Основные функции и направления деятельности отдела

4.1 Отдел:

- обеспечивает нормативно-правовую базу приема в Северный филиал АНО ВО МГЭУ по реализуемым направлениям подготовки высшего образования;
- готовит бланки документов для приема и тиражирование их в необходимом количестве;



- осуществляет круглогодично личный прием абитуриентов и их родителей по вопросам поступления в Северный филиал АНО ВО МГЭУ по реализуемым направлениям подготовки высшего образования;
- консультирует по телефону абитуриентов по вопросам, касающихся приема в Северный филиал АНО ВО МГЭУ по реализуемым направлениям подготовки высшего образования;
- дает ответы на письма, запросы граждан, а также на вопросы, относительно правил приема в Северный филиал АНО ВО МГЭУ по реализуемым направлениям подготовки высшего образования;
- вносит данные абитуриентов в базы данных «ФИС ГИА и приема»;
- систематически готовит и представляет информацию о приеме в Северный филиал АНО ВО МГЭУ по реализуемым направлениям подготовки высшего образования для размещения на сайте Северного филиала АНО ВО МГЭУ в Интернете;
- участвует в подготовке справочно-информационных, рекламных материалов о Северном филиале АНО ВО МГЭУ к изданию и обеспечивает их распространение;
- готовит проекты приказов о движении контингента обучающихся в Северном филиале АНО ВО МГЭУ по реализуемым направлениям подготовки высшего образования;
- участвует в подготовке и проведении Дней открытых дверей Северного филиала АНО ВО МГЭУ;
- участвует в заседаниях Северного филиала АНО ВО МГЭУ.

5. Права

5.1. Отдел имеет право:

5.1.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений Северного филиала АНО ВО МГЭУ документы и информацию, необходимую для выполнения отделом своих функций.

5.1.2 Вносить предложения директору по кадровому составу отдела.

5.1.3 Вносить предложения о необходимости командирования заведующего и сотрудников отдела.

5.1.4 Созывать и проводить заседания и совещания по вопросам, входящим в компетенцию отдела, привлекать для участия в них работников



Северного филиала АНО ВО МГЭУ.

5.1.5 Участвовать в формировании заказов, проработке контрактов и договоров, необходимых для выполнения функций, возложенных на отдел.

6. Ответственность

6.1 Всю полноту ответственности за выполнение возложенных на отдел настоящим положением задач несет заведующий приемной комиссии.

7. Взаимодействие

7.1 Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим положением, отдел взаимодействует со всеми структурными подразделениями Северного филиала АНО ВО МГЭУ.

8. Порядок внесения дополнений и изменений в настоящее положение

8.1 Настоящее положение подписывается заведующим приемной комиссии и утверждается приказом директора Северного филиала АНО ВО МГЭУ.

8.2 Изменения и дополнения в настоящее положение принимаются с учетом мнения заведующего приемной комиссии и утверждаются директором.

Заведующий приемной комиссии

13 апреля 2020г.

Сергей (Сергей Е. В.)